

特别提醒：

1、档案必须由考生现所在学校密封并加盖骑缝章（我校不接收未密封的新生档案），建议考生自带档案，以免邮寄丢失。

2、如果邮寄，各位新生根据自己录取的专业，找到对应的老师和学院，邮寄给相关老师。

3、录取新生个人档案如果是通过邮寄传递，务必使用 EMS（中国邮政特快专递）邮寄，并在封面上注明考生姓名及录取专业。如有特殊情况，请咨询相应老师。

4、金陵科技学院党员组织关系接转流程详见：<https://zzb.jit.edu.cn/info/1123/9234.htm>

序号	学院	专业	收件人姓名	收件人电话	收件人办公室（具体到门牌号）
1	商学院	金融学、物流管理	张老师	18168093813	江苏省南京市江宁大学城弘景大道 99 号金陵科技学院科技楼 3 号楼 406
2	机电工程学院	车辆工程	王老师	18913805915	江苏省南京市江宁大学城弘景大道 99 号金陵科技学院工科楼 C507-3
3	艺术学院	环境设计	黄老师	18168092697	江苏省南京市江宁区弘景大道 99 号金陵科技学院问学楼三楼 6313 办公室
4	动物科学与食品工程学院	动物医学、食品科学与工程	陈老师	18168093806	江苏省南京市栖霞区中心村 130 号农科楼南 314